



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo Frascati 1 - Distretto 37°
Sede centrale (Uffici): Via Risorgimento 3 - 00044 Frascati (RM)

INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE CIG: ZDD30566B7

PREMESSO

- che l'art. 40 della legge 27.12.1997 n° 449 consente alle Istituzioni scolastiche la stipula di contratti per l'avvio dell'autonomia scolastica e che la circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n° 119 del 29.4.99 estende tale possibilità per gli adempimenti connessi alla sicurezza nei luoghi di lavoro delle Istituzioni scolastiche;
- che, ai sensi del Decreto Legislativo del 9 aprile 2008 n. 81 ed integrazione del Decreto Legislativo n. 106/2009, l'Istituzione scolastica deve tutelare la sicurezza dei propri utenti e del personale che vi lavora e prevenire eventuali rischi;

CONSIDERATO

- ◆ che l'attività di particolare complessità e specificità, richiede l'apporto di competenze specializzate non reperibili tra il personale interno della scuola per cui si rende necessario il ricorso a specifica professionalità esterna;
- ◆ che è necessario indicare un tecnico abilitato al fine di svolgere l'attività di controllo relativa ai rischi che eventualmente sono presenti nelle strutture, di organizzare l'attività di informazione e formazione per la prevenzione di essi e di preparare l'utenza all'attività di prevenzione e protezione;
- ◆ che è necessario stilare un aggiornamento del Piano della Sicurezza;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Tra **l'ISTITUTO COMPRENSIVO FRASCATI 1** con sede in Frascati Via Risorgimento 3, Codice Fiscale: 92028920582, nella persona del suo legale rappresentante Dott. Giovanni TORRONI Dirigente Scolastico pro-tempore nato a Roma (RM) il 23/01/1963 e domiciliato per la sua carica presso la sede di Via Risorgimento n. 3, di seguito denominato come "committente",
ed Euservice S.r.l. con sede in Largo Principessa Brancaccio, 2 - Roviano (RM) – P.I.08879271008 nella persona del Dott. Angelo Leone nato a Roma il 28/05/1976 (Amministratore delegato),
il presente contratto, di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

Art. 1 - Oggetto

Il Committente conferisce l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione alla EUSERVICE srl, che accetta, di organizzare e redigere tutta la documentazione, in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, con assunzione, da parte dell'Esperto giuridico della Comunità Europea **MAURIZIO DE PETRILLO**, dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione esterno.

Art. 2 – Obiettivi

La finalità dell'incarico è relativa all'assolvimento, da parte del Dirigente scolastico in qualità di Datore di lavoro dell'Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 3 – Tipologia del contratto

L'incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata del contratto

Il contratto di durata annuale, con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal **01/02/2021** e termina il **31/01/2022**.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo Frascati 1 - Distretto 37°
Sede centrale (Uffici): Via Risorgimento 3 - 00044 Frascati (RM)

Art. 5 – Obblighi EUSERVICE s.r.l.

L' EUSERVICE srl si impegna ad assolvere all'incarico con l'organizzazione e la fornitura della documentazione appresso indicata:

Incarico RSPP con relativa assistenza e consulenza.

- ◆ L'assunzione da parte di un Esperto Giuridico della Comunità Europea, dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- ◆ L'individuazione dei pericoli, la loro analisi e la valutazione dei rischi tramite sopralluoghi degli ambienti di lavoro.
- ◆ La valutazione del rischio d'incendio e di primo soccorso.
- ◆ La valutazione del rischio di esposizione ad agenti chimici, fisici, biologici.
- ◆ La valutazione ed individuazione della segnaletica di sicurezza e di emergenza.
- ◆ La definizione delle misure preventive e protettive necessarie per la messa in sicurezza di ambienti, macchine ed attrezzature e delle eventuali misure sostitutive.
- ◆ La redazione dell'intera documentazione richiesta dalle norme di igiene e sicurezza sul lavoro di competenza del Datore di lavoro, compresa la redazione del "documento di prevenzione" (art. 17 c.1 del D. Lgs. 81/08), i suoi aggiornamenti annuali ed eventuali aggiornamenti occasionali, qualora previsti dalla normativa.
- ◆ La stesura del Piano d'emergenza e l'assistenza ad almeno un'esercitazione pratica.
- ◆ La redazione ed eventuali aggiornamenti delle planimetrie riguardanti il Piano di Emergenza.
- ◆ L'attivazione di un programma d'attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione.
- ◆ La predisposizione della documentazione relativa al Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) di cui all'Art.30 del D. Lgs. 81/2008 e l'attivazione del relativo programma d'attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione.
- ◆ La predisposizione e fornitura delle comunicazioni (circolari, avvisi, registri etc.), riguardanti le disposizioni in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, di competenza del Dirigente Scolastico e dirette ai lavoratori ed allievi, in attuazione delle misure di prevenzione e protezione.
- ◆ La predisposizione e fornitura del:
Registro delle segnalazioni dei lavoratori,
Registro dei controlli periodici antincendio,
Registro delle macchine ed attrezzature,
Registro delle sostanze e preparati pericolosi.
Registro infortuni.
- ◆ L'assistenza nelle consultazioni del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
- ◆ L'effettuazione, anche come delegato del Datore di lavoro, delle Riunioni periodiche.
- ◆ Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- ◆ Assistenza nei rapporti con Enti ed Istituzioni, compresi quelli preposti alle emergenze, e per le richieste agli Enti/Istituzioni competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- ◆ Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari e DUVRI per le attività che lo richiedono;
- ◆ Assistenza nella organizzazione della Squadra di Emergenza, Primo Soccorso, Antincendio e Servizio di Prevenzione e Protezione;
- ◆ Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

Art. 6 – Prestazioni non comprese

Si ritengono esclusi dall'offerta le seguenti prestazioni:

- rilievi e restituzioni grafiche dei luoghi di lavoro
- progettazioni esecutive relative a opere di bonifica
- direzione lavori
- progettazione di impianti



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo Frascati 1 - Distretto 37°
Sede centrale (Uffici): Via Risorgimento 3 - 00044 Frascati (RM)

- rilevazioni strumentali relative a rumore, microclima, radiazioni ionizzanti e quant'altro non espressamente indicato nella presente.

Art. 7 – Obblighi del committente

Il committente provvederà a consentire il libero accesso alla EUSERVICE srl a tutti i luoghi costituenti l'istituzione scolastica e a fornire: le planimetrie degli edifici, le nomine e le designazioni effettuate, la documentazione relativa all'edificio ed agli impianti tecnologici, e quanto altro sia necessario allo svolgimento dell'incarico nei termini previsti dalla normativa.

Art. 8 - Costi e pagamenti

Il costo totale delle attività affidate alla EUSERVICE srl, per l'intera Istituzione Scolastica composta da **6 (SEI)** edifici, è fissato di **€ 1.800,00** (milleottocento/00) **(IVA compresa)**.

Il committente si impegna a liquidare l'importo pattuito alla consegna della documentazione di cui all'art. 17 comma 1 D. Lgs. 81/2008 e a seguito di presentazione di regolare fattura, e di dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e successive modificazioni. Dichiaro inoltre di essere in regola con gli adempimenti fiscali e previdenziali. L'Istituto Comprensivo Frascati 1 si riserva di fare richiesta del DURC agli Enti preposti. La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico; il **Codice Univoco dell'Ufficio è UF0GEB** e dovrà essere utilizzato quale riferimento per indirizzare correttamente le fatture in formato elettronico. Si indica nuovamente il relativo **CIG: ZDD30566B7**.

Art. 9 – Diritti di proprietà

Il committente, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente, si impegna a non commercializzare qualsiasi prodotto, documento, materiale, opera, programma informatico, o qualsiasi altro dispositivo realizzato nell'ambito del presente accordo, senza preventiva esplicita autorizzazione da parte della EUSERVICE srl.

Art. 10 - Garanzie

I servizi e le prestazioni erogate sono garantite con il rimborso di eventuali sanzioni comminate al cliente per violazioni della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, conseguenti ad erronei indicazioni o omissioni da parte della Euservice Srl.

A copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico la Euservice srl ha stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro.

Art. 11 – Responsabilità

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per se stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale.

Art. 12– Modifiche o aggiunte alla convenzione

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

Art. 13 - Foro competente

Eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e/o nell'esecuzione e/o applicazione del presente contratto, si elegge competente il Tribunale di Velletri.

Art. 14- Trattamento dati personali- Informativa

I sottoscritti dichiarano altresì, ai sensi e agli effetti del GDPR REGOLAMENTO UE679/2016, che i dati personali ivi compresi, se del caso, i cosiddetti sensibili ai fini della citata legge saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti, o comunque connessi alla gestione dello stesso. Il conferimento dei dati richiesti, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi obbligatorio, con la conseguenza che un mancato conferimento renderebbe impossibile la gestione del presente contratto da parte di questa Istituzione Scolastica.

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente paragrafo "Finalità del trattamento e base giuridica dello stesso" e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati e prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati raccolti vengono conservati per il tempo strettamente necessario alla esecuzione delle attività correlate al presente contratto e per l'assolvimento degli obblighi di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni TORRONI.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo Frascati 1 - Distretto 37°
Sede centrale (Uffici): Via Risorgimento 3 - 00044 Frascati (RM)

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (nominato ai sensi dell'art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Istituzione Scolastica è l'Ing. Angelo Leone, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti:

info@pec.euservice.it.

Le informazioni sul trattamento dei suoi dati personali, relative alle finalità del presente documento, sono pubblicate sul sito internet di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo: www.icfrascati1.edu.it/privacy.

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara di aver letto le informazioni sul trattamento e di essere informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679.

Dichiarano inoltre di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi del GDPR REGOLAMENTO UE 679/2016 e di acconsentire al trattamento dei dati personali.

Art. 15 – Spese di registrazione

Le spese di registrazione del contratto in caso d'uso saranno a carico del richiedente.

Art. 16– Clausola finale

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile e alle norme di legge applicabili.

Le parti ai sensi per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. approvano specificamente le seguenti clausole:

Art. 3 - Tipologia del contratto

Art. 4 – Durata del contratto

Art. 5 – Obblighi Euservice

Art. 6 – Prestazioni non comprese

Art. 7 – Obblighi del committente

Art. 8 - Costi e pagamenti

Art. 9 – Diritti di proprietà

Art. 11 – Responsabilità

Art. 12 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Art. 13 - Foro competente

Art. 15 – Spese di registrazione

Art. 16 – Clausola finale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Frascati lì, 25/01/2021

Euservice s.r.l.

(Amministratore delegato)

Dott. ing. Angelo Leone

Il Dirigente Scolastico

Prof. Torroni Giovanni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate